**113學年度第2學期學生辦理就學貸款通知書**

1. **就學貸款辦理對保時間及收件時間：**
	* 台灣銀行上網登錄及對保時間：114年08月01日起至114年09月30日止。
	* 新生：台灣銀行對保完成後，請於9/8註冊日當天攜帶相關資料至本校行政大樓1樓A108生輔組。(星期一：09:00 ~ 16:00)
	* 舊生：台灣銀行對保完成後，請於9/12註冊日當天攜帶相關資料至本校行政大樓1樓A108生輔組。(星期五：09:00 ~ 16:00)
2. **應繳交資料如下：**
	* 本校「就學貸款金額登記表暨切結書」乙份（進學校首頁學生資訊系統→各申請與查詢→就學貸款申請→輸入資料確認送出，列印後簽名）。
	* 台灣銀行「就學貸款申請書/撥款通知書(第二聯：學校存執聯)」。
	* 申貸住宿費：

　　　　(1)校外住宿：提供房屋租賃契約正本及影本(收影本，正本查驗後退還)。

　　　　(2)校內住宿：提供住宿繳費單。

1. **辦理就學貸款注意事項說明：**
	* 具就學優待（減免）身份者，必須先至生活輔導組辦理就學優待（減免）成立後(或依據就學優待減免作業規定確認減免額度後)，所剩餘額，再行辦理就學貸款。
	* 請先於台灣銀行就學貸款入口網（<https://sloan.bot.com.tw>），填寫貸款申請書撥款通知書，再至台灣銀行辦理對保。
	* 欲辦理就學貸款之同學務必上網詳閱本校「就學貸款須知」後再行辦理。
	* 請務必依規定時間辦理就學貸款繳件作業，逾期不予受理。
	* **就學貸款每學期均需到台灣銀行申請辦理。**
	* 依教育部規定，申貸住宿費的學生，若非住宿生，需由學校查核房屋租賃契約 確有校外租屋之事實始能申貸住宿費。【須以學生個人名義租賃】
	* 低收入戶學生已申請免費住宿者，則不可申貸住宿費。
* **注意：本學期就貸截止收件日期為114年09月30日 (台灣銀行對保截止日期：114年09月30日止) 。就學貸款相關資料請繳交至生輔組(行政大樓1樓A108)，若非依上述規定且於期限內完成繳交作業，則不予受理，請自行繳納現金完成註冊手續。**
* 如有就學貸款相關問題，請洽詢生活輔導組 劉先生 03-4581196分機3522/3525。